KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
Jl. Pintu 1 gd.D lt.17 Senayan, Jakarta 10270, Telepon 021-57974168

Dokumen ini adalah formulir Resmi **VerVal NUPTK periode 2013**, untuk info lebih lanjut kunjungi **http://padamu.kemdikbud.go.id**

FORMULIR VERVAL DATA DASAR NUPTK
LEVEL 1 - PERIODE 2013

A02

KODE Formulir

Saya yang beridentitas dibawah ini:

A. IDENTITAS AWAL

Nama Lengkap			
Sekolah Lama *)			
NPSN		NUPTK	

A.1. IDENTITAS TAMBAHAN

NIK	*sesuai KTP/KK*

menyatakan diri bahwa saya saat ini aktif sebagai Pendidik / Tenaga Kependidikan disekolah dibawah ini:

B. DATA SEKOLAH INDUK **)

Wajib dilengkapi dan tulis dengan huruf balok

NPSN	*kosongi jika tidak tahu*		
Nama Sekolah			
Jenjang	☐ SLB ☐ TK ☐ SD ☐ SMP ☐ SMA ☐ SMK ☐ RA ☐ MI ☐ MTs ☐ MA ☐ MAK	Status	☐ Negeri ☐ Swasta
Provinsi			
Kab / Kota			
Kecamatan			

Dengan menandatangani formulir ini, Saya **bertanggung jawab penuh** atas data yang saya isikan diatas.

*) **Sekolah lama** adalah Sekolah tempat Anda bekerja yang saat ini tercatat di sistem.

) **Sekolah induk adalah Sekolah Asal tempat Anda bekerja sekarang.

(!) Info lebih lanjut kunjungi situs kami **http://padamu.kemdikbud.go.id**

(x) **Tunjukan KTP/KK** ke petugas saat menyerahkan formulir.

Menyetujui,
Kepala Sekolah Induk **)

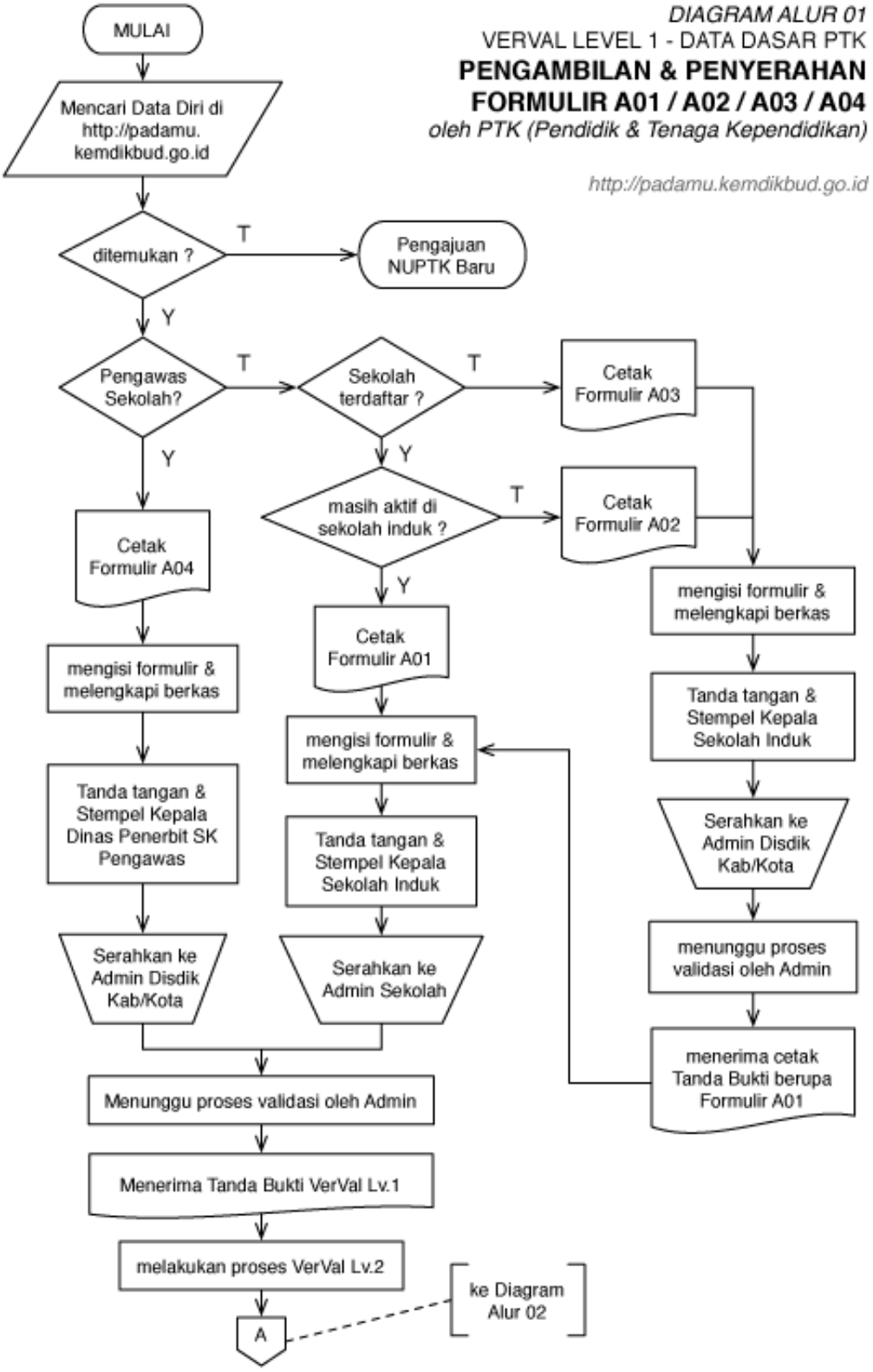
(.....)

NIP: .....

....., ...

PTK yang mengajukan,

- Tandatangan Kepala Sekolah Induk harus dibubuhi **stempel resmi** Sekolah Induk.
- Serahkan(x) formulir ke **Admin/Operator Dinas** untuk mendapatkan **Cetak Formulir A01**.

ver.201305102355

ALUR DIAGRAM 01
PROSES PENGAJUAN FORMULIR VERVAL L1 oleh NUPTK